



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง อ.น้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ โทรศัพท์ ๐-๔๕๖๐-๙๐๕๕-๖

ที่ ศก ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๕๕๗

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงานและสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๖ (๑๒ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง

ด้วยคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนฯ โดยทีมบริหารความเสี่ยงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนพร้อมแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียนและการบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้ว
จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ฯ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๒. สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ไม่พบข้อร้องเรียน)
พร้อมเผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติเผยแพร่

(นางนิตยา ปิตธา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ

(นายต่อตระกูล ศรีหา)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง

**รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
ของโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน**

ช่องทางการค้นหาข้อมูล

โรงพยาบาลน้ำเกลี้ยงมีผู้รับความคิดเห็น รับข้อร้องเรียนจากศูนย์รับเรื่องร้องเรียน การรายงาน
อุบัติการณ์ความเสี่ยงผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการความเสี่ยงของสถานพยาบาล Healthcare Risk
Management System on Cloud (HRMS on Cloud) โดยผู้ปฏิบัติงานผ่านการสนทนาพูดคุยกับ
ผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ จากการเยี่ยมบ้านของเจ้าหน้าที่ประจำหมู่บ้านและสื่อต่าง ๆ

ช่องทางการเข้ารับบริการ/ช่องทางการร้องเรียน

ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยงจัดทำขั้นตอนการรับบริการ ป้ายจุดรับบริการ ประชาสัมพันธ์
เสียงตามสาย และแบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

จำนวนข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากผู้รับความคิดเห็น และอุบัติการณ์ทั้งโรงพยาบาล

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวน	ทีมงานที่เกี่ยวข้อง	แนวทางแก้ไข
๑. ด้านพฤติกรรมบริการ	-	-	-
๒. ด้านระบบบริการ - ผู้ป่วยรอนาน ในวันพุธ (คลินิก ความดันโลหิตสูง)และวันศุกร์ (คลินิกเบาหวาน) -อุปกรณ์การแพทย์ไม่พร้อมใช้	๕ ๒๘	- NCD -ทีมเครื่องมือแพทย์	-มีการทบทวนขั้นตอนการ ให้บริการ ปรับปรุงให้เหมาะสม ยิ่งขึ้น -ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มี ความพร้อมใช้ และมีการรักษา เป็นประจำ
๓. ด้านสิ่งแวดล้อม -ระบบน้ำประปา น้ำไม่พอใช้ -เครื่องปรับอากาศ มีน้ำหยด -ท่อตัน น้ำระบายไม่ทัน	๑๒ ๔๒ ๑	-ENV -ENV -ENV	-ทบทวนระบบสำรองน้ำโดย การเจาะบ่อบาดาลเพิ่ม -จัดทำแผนล้าง เครื่องปรับอากาศประจำปี ๒๕๖๖ -ประชาสัมพันธ์ให้มีการเก็บ เศษอาหารให้หมดก่อนนำ ภาชนะไปล้างที่อ่างล้างมือ

-ระบบโทรศัพท์ภายในไม่พร้อมใช้	๑๖	-ENV	-ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้ และมีการรักษาเป็นประจำ
- ส้วม/ชักโครก ห้องน้ำชำรุด	๒๗	-ENV	-ทบทวนวิธีปฏิบัติ คู่มือการใช้งาน
-พัดลมเพดานไม่พร้อมใช้	๑๖	-ENV	-ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้ และมีการรักษาเป็นประจำ
-ห้องน้ำมีกลิ่นเหม็น	๑๑	-ENV	-เติมน้ำยาดับกลิ่น /สูบส้วม
-ก๊อกน้ำรั่วซึม	๕๖	-ENV	-ซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์
-อุปกรณ์ไฟฟ้าบ้านพักชำรุด	๖	-ENV	- ซ่อมแซม แก้ไข
-หลอดไฟไม่ติด	๔๕	-ENV	- เปลี่ยนหลอดไฟใหม่
-ไฟฟ้าดับ	๙	-ENV	-ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า/ประสานการไฟฟ้า
-เครื่องปรีนซ์เตอร์ชำรุด	๘	-ENV	-ประสานงาน IT แก้ไข/ส่งซ่อมภายนอก
-เก้าอี้ทำงานหัก	๑๕	-ENV	- ประสานช่างซ่อมแซม
-หลอดไฟไม่ติด	๓๓	-ENV	-ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้
-ท่อแตก ระบบประปาชำรุด	๓๙	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-ประตู หน้าต่าง มุ้งลวด ชำรุด	๑๓	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-กล่องวงจรปิดชำรุด	๑	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-ระบบอินเตอร์เน็ตใช้งานไม่ได้	๒	-IT	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-คอมพิวเตอร์เปิดไม่ติด	๘	-IT	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-ระบบ Him Pro ใช้งานไม่ได้	๓	-IT	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-ปลั๊กไฟ สายไฟ ชำรุด	๓	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน

-ไม้ค้ำรูด	๗	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-เครื่องทำน้ำอุ่นชำระ	๑	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-เครื่องทำน้ำเย็นชำระ	๑	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-เครื่องกรองน้ำชำระ	๒	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-เครื่องตัดหญ้าชำระ	๑	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
-ผ้า เพดาน หลีกค้ำชำระ	๑๐	-ENV	-บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน
๔. ด้านบริหารจัดการ			
- ป้ายบอกจุดให้บริการไม่ชัดเจน	๒	-ENV	-ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและจุดให้บริการ ให้ผู้รับบริการทราบ
ค่าชมเชย	-		
รวม	๔๒๓		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง วัน/เดือน/ปี : ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ หัวข้อ : ขออนุมัติประกาศเผยแพร่กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสาร) -รายละเอียดตามเอกสารแนบ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการกรอกข้อมูล  (นายกิตติพันธ์ นพพันธ์) เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายต่อตระกูล ศรีทา) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายธีระวัฒน์ ศรีละพันธ์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	