



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน้ำเกลือ อ.น้ำเกลือ จ.นครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐-๔๕๖๐-๙๐๕๕-๖

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๕๘

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลือ

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการปราบปรามเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรฐานการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานโปร่งใสและมีคุณธรรม

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส นั้น

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำเกลือ จ.นครศรีธรรมราช จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (ตามที่แนบมาพร้อมนี้)
- สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ไม่มีข้อร้องเรียน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุมัติประกาศเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ <http://www.nkhos.go.th> และในระบบ MITAS ต่อไป

(นางนิตยา ปัดดา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เห็นชอบ

ลงนามแล้ว

(นายอชิบ ลีธีระประเสริฐ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน้ำเกลือ อ.น้ำเกลือ จ.นครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐-๔๕๖๐-๙๐๕๕-๖

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงานและสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลือ

ด้วยคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนฯ โดยที่มบริหารความเสี่ยงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนพร้อมแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียนและการบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาลน้ำเกลือ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว จึงขอ รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ฯ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๒. สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ไม่พบข้อร้องเรียน) พร้อมเผยแพร่ทางช่องทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน้ำเกลือ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติเผยแพร่


(นางนิตยา ปัดถา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ


(นายอจิบ ลีธีระประเสริฐ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเกลือ

**สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนของโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยง
เดือนตุลาคม – มีนาคม ๒๕๖๕**

ช่องทางการค้นหาข้อมูล

โรงพยาบาลน้ำเกลี้ยงมีผู้รับความคิดเห็น รับข้อร้องเรียนจากศูนย์รับเรื่องร้องเรียน การรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยงผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการความเสี่ยงของสถานพยาบาล Healthcare Risk Management System on Cloud (HRMS on Cloud) โดยผู้ปฏิบัติงานผ่านการสนทนาพูดคุยกับผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ จากการเยี่ยมบ้านของเจ้าหน้าที่ประจำหมู่บ้านและสื่อต่าง ๆ

ช่องทางการเข้ารับบริการ/ช่องทางการร้องเรียน

ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลน้ำเกลี้ยงจัดทำขั้นตอนการรับบริการ ป้ายจุดรับบริการ ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย และแบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

จำนวนข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากผู้รับความคิดเห็น และอุบัติการณ์ทั้งโรงพยาบาล

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวน	ทีมงานที่เกี่ยวข้อง	แนวทางแก้ไข
ด้านพฤติกรรมบริการ	-	-	-
ด้านระบบบริการ - ผู้ป่วยรอนาน ในวันพุธ (คลินิกความดันโลหิตสูง)และวันศุกร์ (คลินิกเบาหวาน) - อุปกรณ์การแพทย์ไม่พร้อมใช้	๘ ๗	- NCD - ทีมเครื่องมือแพทย์	-มีการทบทวนขั้นตอนการให้บริการ ปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้น -ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้ และมีการรักษาเป็นประจำ
ด้านสิ่งแวดล้อม -ระบบน้ำประปา น้ำไม่พอใช้ -เครื่องปรับอากาศ มีน้ำหยด	๕ ๑๑	-ENV -ENV	-ทบทวนระบบสำรองน้ำโดยการเจาะบ่อบาดาลเพิ่ม -จัดทำแผนล้างเครื่องปรับอากาศประจำปี ๒๕๖๕

-ท่อตัน น้ำระบายไม่ทัน	๖	-ENV	- ประชาสัมพันธ์ให้มีการเก็บเศษอาหารให้หมดก่อนนำภาชนะไปล้างที่อ่างล้างมือ
-ระบบโทรศัพท์ภายในไม่พร้อมใช้	๘	-ENV	- ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้ และมีการรักษาเป็นประจำ
-พัดลมเพดานไม่พร้อมใช้	๓	-ENV	- ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้ และมีการรักษาเป็นประจำ
ห้องน้ำมีกลิ่นเหม็น	๓	-ENV	- เติมน้ำยาดับกลิ่น / สูบส้วม
ก๊อกน้ำรั่วซึม	๒๑	-ENV	- ซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์
ตู้เย็นชำรุด	๓	-ENV	- ซ่อมแซม / เคลมประกันฯ
อุปกรณ์ไฟฟ้าบ้านพักชำรุด	๖	-ENV	- ซ่อมแซม แก้ไข
เครื่องซักผ้าไม่ทำงาน	๓	-ENV	- แก้ไขเบื้องต้น/แจ้งช่างนอก
หลอดไฟไม่ติด	๒๒	-ENV	- เปลี่ยนหลอดไฟใหม่
เครื่องวัดอุณหภูมิตู้เย็นวัคซีนไม่พร้อมใช้	๖	- ENV	- แก้ไขระบบ WIFI
ไฟฟ้าดับ	๓	-ENV	- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า/ประสานการไฟฟ้า
เครื่องปริ้นเตอร์ชำรุด	๔	-ENV	- ประสานงาน IT แก้ไข/ส่งซ่อมภายนอก
เก้าอี้ทำงานหัก	๓	-ENV	- ประสานช่างซ่อมแซม
เปลี่ยนปลั๊กไฟ	๒	-ENV	- ประสานช่างซ่อมแซม
รถเข็นอาหารชำรุด	๑	-ENV	- ประสานช่างซ่อมแซม
อุปกรณ์สุขภัณฑ์ชำรุด	๖	-ENV	- ประสานช่างซ่อมแซม
ประตูชำรุด	๑	-ENV	- ประสานช่างซ่อมแซม

<p>ด้านบริหารจัดการ</p> <p>-ป้ายบอกจุดให้บริการไม่ชัดเจน</p>	๔	-ENV	-ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบว่า รพ.ได้รับผู้ป่วยโควิด-๑๙ เข้ารักษาใน รพ. และมีการจำกัดพื้นที่ที่มีความเสี่ยง
คำชมเชย	-		
รวม	๑๓๖		